



Göteborgs
Stad

Riktlinjer gällande verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter

Grundskoleförvaltningen

Inledning

Det viktigaste för elevers lärande är lärarens kompetens. VFU med god kvalitet lägger grunden för att våra skolor på sikt får kompetenta och legitimerade lärare. Genom att organisera för ett kontinuerligt VFU-mottagande med hög kvalitet, där hela skolan tar ansvar, säkerställer vi att våra lärarstudenter får en bra utbildning hos oss. Samtidigt innebär det kompetensutveckling i vardagen för handledarna och övriga lärare som möter VFU-studenter i olika sammanhang. VFU är en angelägenhet för alla på skolan samt bidrar till skolutveckling och kompetensförsörjning.

Skolan och handledarna är viktiga ambassadörer för läraryrket och skolan som arbetsplats.

Vem omfattas av riktlinjen

Denna riktlinje gäller tills vidare för rektorer, biträdande rektorer och medarbetare inom Grundskoleförvaltningen som deltar i samordning eller utförande av verksamhetsförlagd utbildning för lärarstudenter.

Syftet med denna riktlinje

Grundskoleförvaltningen tecknar avtal med olika lärosäten kring verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för lärarstudenter. Denna riktlinje syftar till att:

- leva upp till avtalen.
- tydliggöra ansvar för VFU-mottagande.
- skapa likvärdig och god kvalitet i lärarstudenternas VFU inom Grundskoleförvaltningen.
- profilera Grundskoleförvaltningen som en attraktiv arbetsgivare för lärarstudenter.

Ansvar

Rektor, biträdande rektor ansvarar för att:

- organisera för ett kontinuerligt VFU-mottagande med god kvalitet för att bidra till skolans och förvaltningens kompetensförsörjning.
 - årligen planera för VFU-mottagande.
 - utse lärare med god yrkesskicklighet till VFU-handledare.
 - VFU-planering och förutsättningar för mottagande, i enlighet med denna riktlinje, informeras om på LSG varje termin.
- handledare ges förutsättningar och kompetensutveckling för att kunna utföra VFU-handledaruppdraget.
 - VFU-handledaruppdraget tas upp i uppdragsdialogen; planeringssamtal, medarbetarsamtal samt bedömningssamtal.
- skriftlig rutin för VFU-mottagande finns på skolan.
- studenten visar giltigt utdrag ur belastningsregistret.
- studenten får information om tystnadsplikt och sekretess samt undertecknar blankett om tystnadsplikt.

Handledare ansvarar för att:

- vara insatt i kursmålen för VFU-kursen och stödja studentens utveckling i enlighet med dessa.
- ge studenten ett brett perspektiv på läraryrket genom att involvera studenten i skolans hela verksamhet.
- informera studenten om pågående skolutveckling samt eventuell praktisk forskning.
- planera och genomföra handledningstillfällen tillsammans med studenten, ca en timme/vecka.
- delta aktivt i relevant kompetensutveckling för uppdraget.
- samverka med VFU-kursläraren och bidra till bedömning
 - delta i trepartssamtal.
 - föra dialog om student riskerar att bli underkänd.
 - fylla i närvarorapport och bedömningsunderlag.
- samverka med Grundskoleförvaltningen VFU-samordnare.
- vara en god ambassadör för skolan som arbetsplats.

VFU-samordnare ansvarar för att:

- stödja skolledare, kontaktfunktion samt VFU-handledare i organisering och genomförande av ett VFU-mottagande med god kvalitet på skolorna.
- placera studenter på skolorna
 - samverka med rektor, biträdande rektor eller kontaktfunktion på skolan som uppdraget delegerats till.
 - samråda med VFU-handläggare på lärosäten.
- följa upp och informera berörda vid förändringar av studenters VFU.
- VFU-ersättning betalas ut i enlighet med denna riktlinje.
- samverka med lärosäten för utveckling av VFU.

Kompetenskriterier för VFU-handledare

- Legitimerad och behörig lärare som tjänstgör minst 75 procent med rätt inriktning.
- Yrkesskicklig och insatt i uppdraget utifrån aktuella styrdokument för VFU-uppdraget.
- Har förmåga att handleda, stödja och utmana studenten.
- Är en god ambassadör för yrket och arbetsplatsen.
- Har genomgått introduktion för VFU-handledare alternativt att den påbörjas inom ett år.
- Har genomgått handledarutbildning eller likvärdig utbildning. Alternativt att utbildningen planeras att genomföras.

Hantering av VFU-ersättning

Lärosäten betalar ut en ersättning till huvudmannen för varje student som gör VFU. Beslut om ersättningsnivåer till skolorna fattas av Grundskoleförvaltningen. Rektor samråder med VFU-handledare om vad ersättningen ska användas till, med fokus på att skapa förutsättningar för handledning och/eller kompetensutveckling för handledare/arbetslag.

Pedagogiska måltider

Studenter ges möjlighet att äta pedagogisk måltid två gånger per VFU-period, tillsammans med handledaren, som del i den verksamhetsförlagda utbildningen.